



Zahtjev za izdavanje dozvole za pružanje usluga zemaljskog opsluživanja i samoopsluživanja*					
Zahtjev se podnosi za	pružanje usluga zemaljskog opsluživanja	<input type="checkbox"/>	u cilju	izdavanja dozvole.	<input type="checkbox"/>
				izmjene dozvole.	<input type="checkbox"/>
	obavljanje samoopsluživanja	<input type="checkbox"/>		produženje važenja dozvole.	<input type="checkbox"/>
I	Podnosilac zahtjeva:				
	Naziv podnosioca zahtjeva:				
	Adresa:				
	Telefon:				
	Faks:				
	e-mail:				
II	Kontakt osoba:				
	Ime i prezime:				
	Funkcija:				
	Telefon:				
	Faks:				
	e-mail:				
III	Aerodrom na kom se planira pružanje usluga zemaljskog opsluživanja/samoopsluživanja:				



	Naziv aerodroma:	
	Adresa:	
	Operator aerodroma:	
IV	Vrsta usluge zemaljskog opsluživanja za koju se prijavljuje podnosilac zahtjeva:**	
	Naziv usluge:	Ograničenja:
1	Prihvat i otprema vazduhoplova, putnika, prtljaga, tereta i/ili pošte	
1.1	Prihvat i otprema vazduhoplova	
1.1.1	Vođenje vazduhoplova na zemlji pri dolasku i odlasku	<input type="checkbox"/>
1.1.2	Asistencija pri parkiranju vazduhoplova i obezbjeđivanje prikladnih sredstava	<input type="checkbox"/>
1.1.3	Komunikaciju između vazduhoplova i pružalaca zemaljskih usluga u <i>airside</i> zoni	<input type="checkbox"/>
1.1.4	Utovar i istovar vazduhoplova, uključujući obezbjeđivanje i rukovanje prikladnim sredstvima, prevoz posade i putnika između vazduhoplova i terminalne zgrade i prevoz prtljaga između vazduhoplova i terminalne zgrade	<input type="checkbox"/>
1.1.5	Obezbjeđivanje i rukovanje odgovarajućim uređajima za startovanje motora vazduhoplova	<input type="checkbox"/>
1.1.6	Pomjeranje (vuča i/ili guranje) vazduhoplova pri dolasku i odlasku i obezbjeđivanje i rukovanje	<input type="checkbox"/>



	prikladnim sredstvima		
1.1.7	Prevoz, utovar i istovar hrane i pića u vazduhoplov i iz njega	<input type="checkbox"/>	
1.2	Prihvat i otprema putnika	<input type="checkbox"/>	
1.3	Prihvat i otprema prtljaga	<input type="checkbox"/>	
1.4	Prihvat i otprema tereta i pošte		
1.4.1	Prihvat i otprema tereta	<input type="checkbox"/>	
1.4.2	Prihvat i otprema pošte	<input type="checkbox"/>	
2	Opsluživanje vazduhoplova		
2.1	Spoljašnje i unutrašnje čišćenje vazduhoplova, pražnjenje toaleta i snabdijevanje vodom	<input type="checkbox"/>	
2.2	Grijanje i hlađenje putničke kabine, uklanjanje snijega i leda, odleđivanje (<i>deicing</i>) vazduhoplova	<input type="checkbox"/>	
2.3	Preuređivanje putničke kabine odgovarajućom opremom i skladištenje te opreme	<input type="checkbox"/>	
3	Snabdijevanje vazduhoplova gorivom i mazivom		
3.1	Priprema i sprovođenje postupaka punjenja i pražnjenja vazduhoplova gorivom, Skladištenje goriva, Kontrola kvaliteta i količine isporučenog goriva	<input type="checkbox"/>	
3.2	Dopuna maziva i ostalih tečnosti	<input type="checkbox"/>	
4	Prepoletni pregled vazduhoplova (linijsko održavanje)		
4.1	Tipske (rutinske) usluge koje se obavljaju prije leta	<input type="checkbox"/>	



4.2	Atipične (nerutinske) usluge koje zahtijeva korisnik aerodroma	<input type="checkbox"/>	
4.3	Obezbjedivanje i administracija rezervnih djelova i odgovarajuće opreme	<input type="checkbox"/>	
4.4	Obezbjedivanje prikladne pozicije za parkiranje i/ili smještaj u hangaru	<input type="checkbox"/>	
5	Prevoz na aerodromu		
5.1	Organizovanje i vršenje prevoza posade, putnika, prtljaga, tereta i pošte	<input type="checkbox"/>	
5.2	Posebni prevozi koji zahtijeva korisnik aerodroma	<input type="checkbox"/>	
6	Snabdijevanje vazduhoplova hranom i pićem		
6.1	Komunikaciju sa dobavljačima i vođenje administracije	<input type="checkbox"/>	
6.2	Skladištenje hrane, pića i opreme potrebne za njihovu pripremu	<input type="checkbox"/>	
6.3	Čišćenje opreme za pripremu hrane i pića	<input type="checkbox"/>	
6.4	Priprema i dostavljanje opreme i snabdijevanje namirnicama	<input type="checkbox"/>	
7	Priprema leta i usluge za posadu		
7.1	Priprema leta na aerodromu polaska ili na nekoj drugoj tački	<input type="checkbox"/>	
7.2	Asistenciju tokom leta, uključujući i preusmjeravanje vazduhoplova	<input type="checkbox"/>	
7.3	Aktivnosti poslije leta	<input type="checkbox"/>	
7.4	Administriranje posade	<input type="checkbox"/>	



8 Administrativne usluge i kontrola na aerodromu			
8.1	Predstavljanje korisnika aerodroma kod lokalnih vlasti i/ili drugih institucija, posredovanje u finansijskim obavezama i obezbjeđivanje korišćenja kancelarijskog prostora za osoblje korisnika aerodroma	<input type="checkbox"/>	
8.2	Kontrola utovara, slanje i primanje poruka o letu i telekomunikacione usluge	<input type="checkbox"/>	
8.3	Rukovanje i smještaj opreme za utovar (ULD kontejnera i paleta) i vođenje administracije o istoj	<input type="checkbox"/>	
8.4	Ostale usluge supervizije prije, tokom i posle leta kao i ostale administrativne usluge koje zahtijeva korisnik aerodroma	<input type="checkbox"/>	
V Dokumentacija koja se prilaže uz zahtjev:***			
	Opis dokumenata:		Napomena:
1.	Odluka o određivanju vazdušnog prevoznika koji želi da se samoopslužuje, ako je podnosilac Zahtjeva određen u skladu sa članom 14 Pravilnika	<input type="checkbox"/>	
2.	Potvrda iz Privrednog suda o registraciji podnosioca Zahtjeva	<input type="checkbox"/>	
3.	Polisa osiguranja od odgovornosti za pričinjenu štetu	<input type="checkbox"/>	
4.	Dokazi o stručnoj osposobljenosti osoblja	<input type="checkbox"/>	



5.	Operativni priručnik (dva primjerka)	<input type="checkbox"/>	
6.	Dokazi o zadovoljavajućem finansijskom stanju i poslovnoj reputaciji	<input type="checkbox"/>	
VI	Datum podnošenja zahtjeva:		
	Ime i prezime ovlašćenog predstavnika:		
	Svojeručni potpis:		Pečat:

* Dozvola se izdaje u skladu članom 54 st. 6 i 7 Zakona o vazdušnom saobraćaju ("Službeni list CG", broj 30/12, 30/17, 82/20 i 53/25) i čl. 17-22 Pravilnika o pružanju usluga zemaljskog opsluživanja na aerodromu ("Službeni list CG", br. 68/15).

** Vrste usluga zemaljskog opsluživanja su definisane u Prilogu 1 Pravilnika o pružanju usluga zemaljskog opsluživanja na aerodromu ("Službeni list CG", br. 68/15).

*** Agencija za civilno vazduhoplovstvo može u skladu sa članom 19 stav 5 Pravilnika o pružanju usluga zemaljskog opsluživanja na aerodromu ("Službeni list CG", br. 68/15) zahtijevati i dostavljanje dodatne dokumentacije i dokaza, ako su potrebni radi zaštite sigurnosti.

**** Podnosilac zahtjeva uz zahtjev dostavlja dokaz o plaćenju naknadi utvrđivanje ispunjenosti uslova za izdavanje dozvole za pružanje usluga zemaljskog opsluživanja i samoopsuživanja, u skladu sa Tabelom 5 Pravilnika o visini naknada za izdavanje operativne licence, sertifikata, odobrenja i dozvola u vazdušnom saobraćaju („Službeni list CG“, br. 1/2020).

*****Podnosilac zahtjeva uz zahtjev dostavlja dokaz o plaćenju administrativnoj taksi, u skladu sa Zakonom o administrativnim taksama.